



Mini-WieNGS-Projektantrag

(max. Fördersumme € 250,00)

Schulstempel/Schullogo

Schuljahr Stufe im WieNGS Projektzahl Fördergeberin

Schultyp (AHS, MS, VS usw.)

Schulkennzahl

Name der Schule

Adresse und Postleitzahl der Schule

Telefon

E-Mail

Name Schulleiter*in

Name Gesundheitskoordinator*in

Anzahl der Schulklassen

Anzahl der Schüler*innen

Anzahl der Lehrer*innen

Anzahl der Freizeitpädagog*innen

Anzahl der nicht unterrichtenden Personen

Website der Schule

Titel des Projekts

Gesundheitsförderungsschwerpunkt(e) im Bereich / in den Bereichen ...

Mehrfachnennung möglich

☐ Ernährung

☐ Bewegung

☐ Psychosoziale Gesundheit

☐ Materielle Umwelt und Sicherheit

☐ Suchtprävention

☐ Lernen und Lehren



Projektbeschreibung

Kurze inhaltliche Angabe des Projekts

Ziele



Kostenvoranschlag	Wer/Was? (bitte detailliert angeben)	geschätzte Kosten
(1) Angesuchter Förderbetrag bei WieNGS (Sachaufwand / Materialkosten)		
Gesamtprojektkosten	0	

Kontoinhaber*in (Schulkonto)

Bitte unbedingt ein Schulkonto angeben

Exakte Bezeichnung des Schulkontos:

IBAN:

BIC:

Erläuterungen zur Einreichung:

- Ein Antrag für ein „Mini-WieNGS-Projekt“ kann nur **1x pro Schule pro Schuljahr** gestellt werden, wenn die Schule Mitglied bei WieNGS ist. Interessierte Schulen können einmalig als Einstieg bei WieNGS **Mini-WieNGS** einreichen und werden zu einer Gesundheitsförderungskonferenz an der Schule eingeladen.
- Es können nur **Materialkosten /Sachaufwand** eingereicht und gefördert werden.
- Es gibt für Projektschulen in jedem Schuljahr **zwei mögliche Einreichtermine: 30.10. und 30.4.**
- Bitte das **elektronisch ausgefüllte** Dokument **unterschrieben** per E-Mail und im **Original per Post** übermitteln. Wir akzeptieren nur Projektanträge, die auf dem Computer ausgefüllt werden. Senden Sie die Unterlagen an folgende Adresse: foerderungen@wiengs.at und per Post an: **Österreichische Gesundheitskasse, Service Stelle gesunde Schule, Fachbereich Gesundheitsförderung, Prävention und PH, Wienerbergstr. 15–19, 1100 Wien**
- Zur Abrechnung schicken Sie bitte **–vorausgesetzt, dass Sie eine Förderzusage bekommen haben - nach der Durchführung des Projekts** die Kostenaufstellung, die Originalrechnungen und die Einzahlungsbestätigungen (Belege) per Post sowie 2-3 Fotos und ein kurzes Feedback zu „Mini-WieNGS“ per E-Mail an Ihre Fördergeberin (siehe schriftliche Förderzusage).

Die Letztentscheidung über eine Projektfinanzierung trifft die WieNGS Projektjury.

Projektbeschreibungen und übermittelte Fotos können auf der WieNGS-Website und im Newsletter veröffentlicht werden.

Wir stimmen der elektronischen Verarbeitung zur Förderabwicklung aller persönlichen Daten durch alle WieNGS-Projektpartner*innen (Bildungsdirektion Wien, Österreichische Gesundheitskasse, Pädagogische Hochschule Wien und Wiener Gesundheitsförderung) zu. Die Datenschutzerklärung finden Sie unter www.wig.or.at/datenschutz

Datum

Koordinator*in

Schulleiter*in